

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Evelyn Johanna Cáceres Arriaza</u>	CUI:	<u>2627441040101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-204-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>844548-6</u>
Número de Factura:	<u>2760983705</u>	Serie:	<u>993E5574</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.13,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MAYO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 155,161.29</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

La "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato. Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en el seguimiento a gestiones de sanciones a usuarios de los Centros Deportivos y Regreativos.
2. Asesoré en la redacción de Oficios dirigidos a Dirección General.
3. Apoyé con la redacción de oficios dirigidos a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
4. Asistí a reuniones de elaboración del Reglamento de Centros Deportivos y Recreativos.
5. Asistí a reuniones de elaboración de Manual de Seguridad Industrial para Centros Deportivos y Recreativos.
6. Colaboré con entregar notificaciones a usuarios de los Centros Deportivos y Recreativos que faltaron al reglamento vigente.
7. Asesoré con redactar sanciones a usuarios de los Centros Deportivos y Recreativos.
8. Asistí a reuniones con temas de Centros Deportivos y Recreativos.
9. Apoyé con entrega de notificaciones a usuarios con faltas en los Centros Deportivos y Recreativos.

Licda. Evelyn Johanna Cáceres Arriaza
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. Vera Joan Brenner Corzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Vera Joan Brenner Corzo
Jefe de Departamento de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación